FREUNBERGER

kaufmännische Software

Offizieller Vertriebspartner von

BüroWARE

WEBWARE

BüroWARE HOLZ & SÄGE

gotomaxx

INOXISION ARCHIVE

Archivierung auf den Punkt gebracht.

Kaufmännische Software, die Sie begeistert!

BüroWARE & WEBWARE 3
Bernhard Freunberger 3
Warenwirtschaft 4
Kassa.....8
Finanzbuchhaltung 9
CRM.....12
MIS 16
Digitales Archiv Inoxision 17
BüroWARE HOLZ & SÄGE 18
Rundholzeinkauf 19
Schnittholzerfassung 21

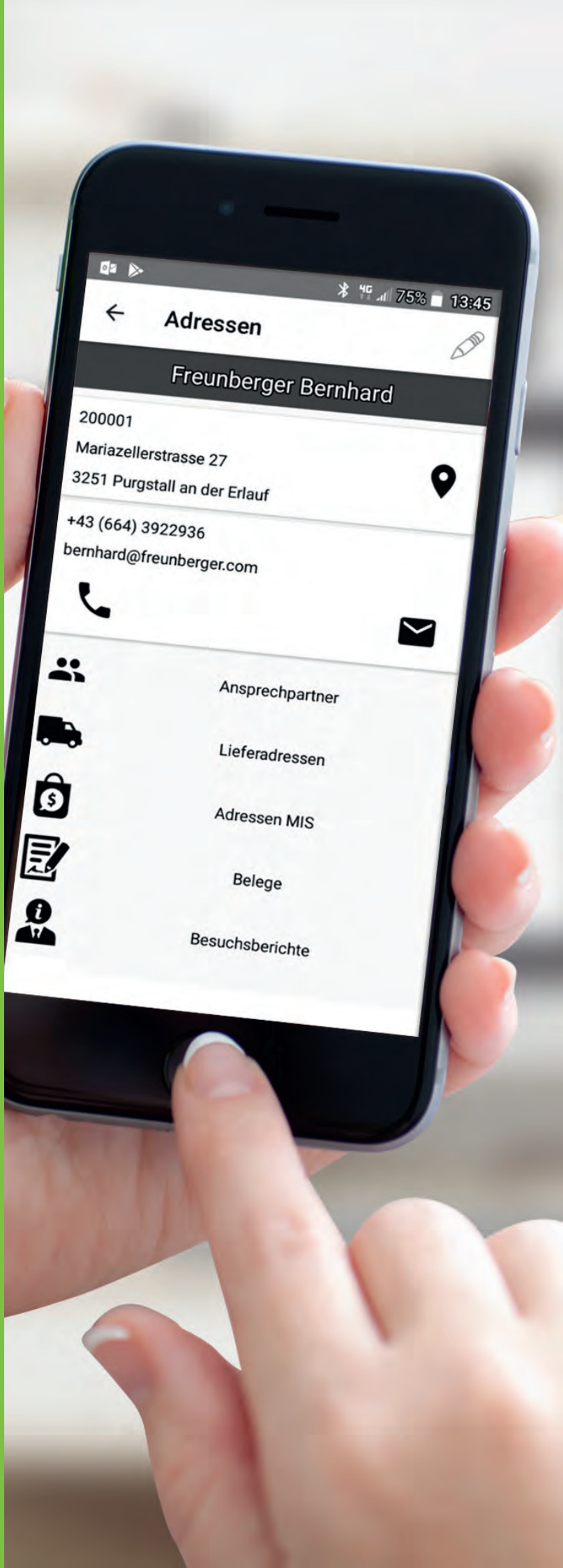
BüroWARE

WEBWARE

BüroWARE HOLZ & SÄGE

gotomaxx

INOXISION ARCHIVE
Archivierung auf den Punkt gebracht.



BüroWARE · WEBWARE

Das einfache und übersichtliche ERP-System für Büro und unterwegs

Die kaufmännische Software BüroWARE erfüllt optimal Ihre betrieblichen Anforderungen – vom EPU, Klein- oder Mittelständisches Unternehmen.

Flexibel orientiert sich die Nutzung ganz an Ihren Bedürfnissen:

- Als **Desktop-Lösung BüroWARE** am Büro-Rechner
- Als **Browser-Lösung WEBWARE** mit Zugriff über jeglichen Internetbrowser
- Als **App**, offline nutzbar und mit Anbindung an Drittsysteme (z.B. Navi für Kundenbesuche)



BüroWARE HOLZ & SÄGE ist DIE Branchenlösung für Holzhandel und Sägewerke und vereint die Anforderungen aus Holzbranche und Finanzbuchhaltung.

Ab jetzt macht die Arbeit mehr Spaß, weil …

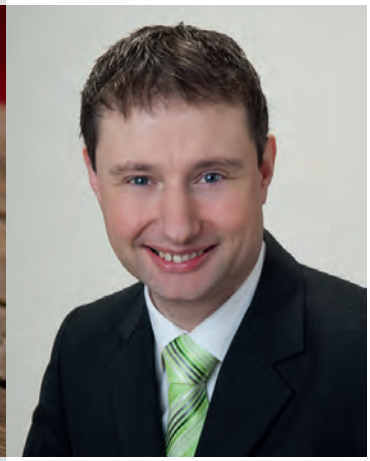
- BüroWARE/WEBWARE **einfach** zu bedienen und zu erlernen ist.
- Informationen **übersichtlich dargestellt werden**.
- Sie Daten **flexibel** auswerten können – ganz nach Ihren Anforderungen.
- Sie einen Partner **in Ihrer Nähe** haben, der mit Begeisterung für Lösungen zur Verfügung steht und BüroWARE/WEBWARE genau an Ihre Bedürfnisse **anpasst** …
- Sie von einer **Branchenlösung** inklusive **Warenwirtschaft**, **FIBU, Kassa & Kostenrechnung** profitieren.
- SoftENGINE seit 1993 mit Innovation und wirtschaftlicher Beständigkeit ein **zuverlässiger Partner** für Unternehmen ist.

Bernhard Freunberger

Der persönliche Partner für Ihre ERP-Lösung

Lösung, Umsetzung, Schulung und Service aus einer Hand – dafür stehen Bernhard Freunberger und sein Team!
Freunberger Kaufmännische Software wurde 2002 von Ing. Bernhard Freunberger im niederösterreichischen Purgstall an der Erlauf (Bezirk Scheibbs) gegründet.
Als jahrelanger Vertriebspartner der SoftENGINE GmbH kennt er die Vorteile von BüroWARE und Co und weiß, warum er darauf setzt.

SoftENGINE PARTNER



»BüroWARE ist einfach die beste Lösung, wenn ich als Kleinunternehmer oder Mittelständler meine Kunden, Waren und Buchhaltung sauber verwalten und aussagekräftige Daten zur Hand haben möchte.«

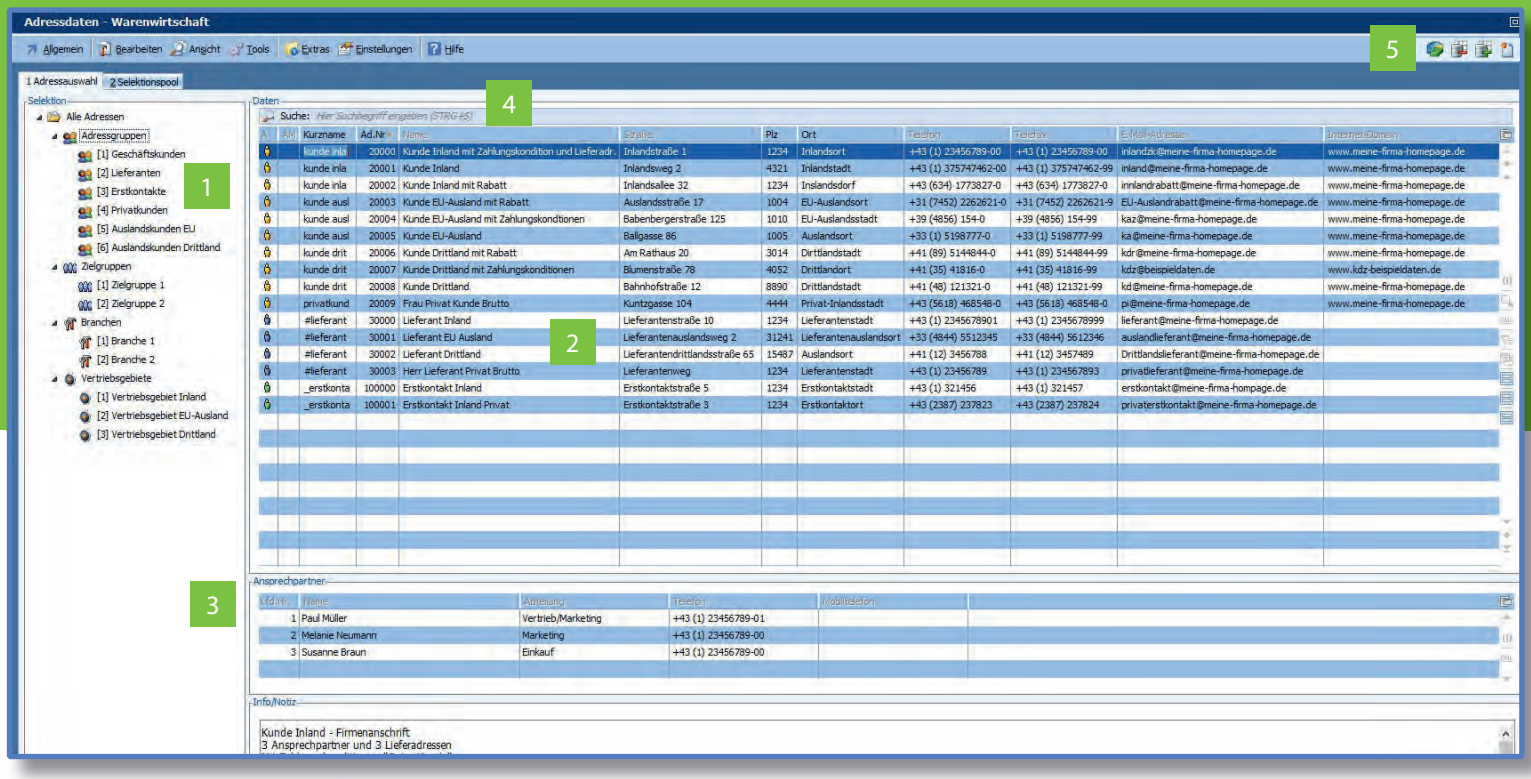
Das können Sie von Freunberger erwarten:

- Optimale Prozessberatung und Umsetzung, damit Ihre Software genau das kann, was Sie brauchen
- Installation und Anpassung an Ihren Betrieb
- Einschulung vor Ort und per Fernzugriff, damit Sie schnellstmöglich losstarten können
- Anbindung an bestehende Systeme (BMD, RZL, Datev, Klinger, …)
- Eine Spezialität: Das Ablösen unzähliger Excel-Listen
- Ihr individuelles Benutzerhandbuch – Darauf sind wir besonders stolz.

FREUNBERGER
kaufmännische Software

Die Kundenübersicht ■ Alle(s) im Blick

Ihre Kunden stehen bei BüroWARE im Mittelpunkt



Adressübersicht: Alle Daten im Überblick

1 Übersichtliche Auswahl der gewünschten Kategorien in **Adressgruppierungen**

2 Übersichtliche **Kundentabelle** mit allen benötigten Daten

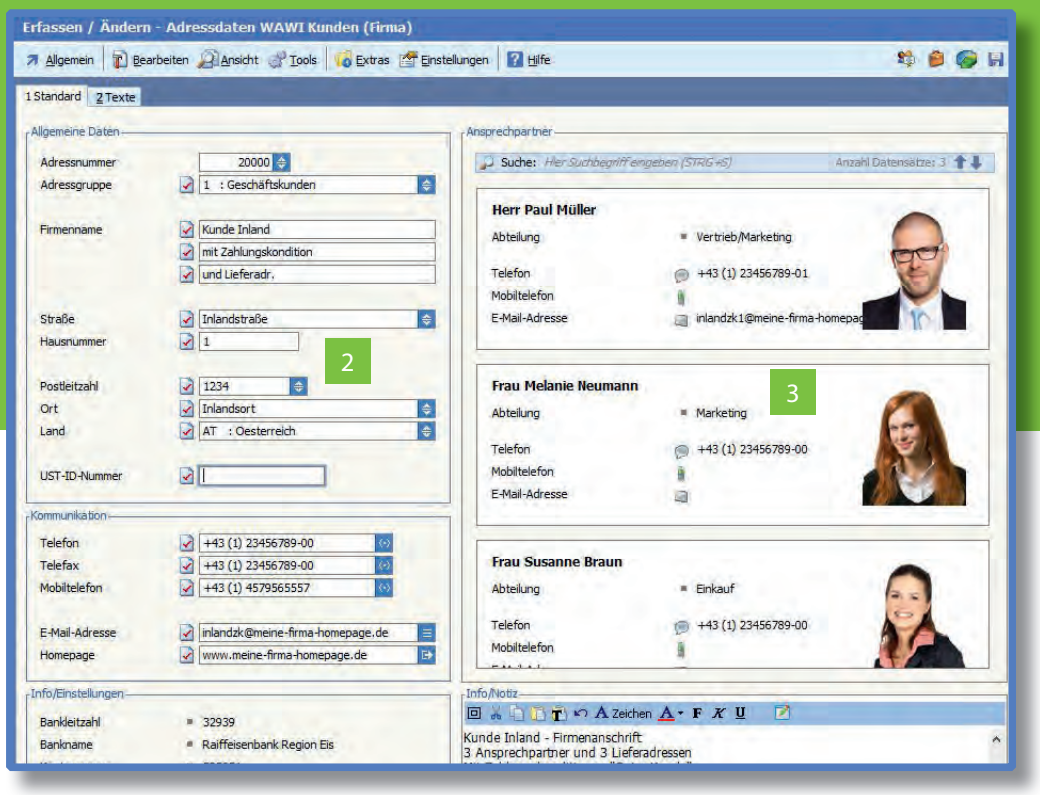
3 Ihren **Ansprechpartner** können Sie bequem kontaktieren – dank übersichtliche Darstellung

4 Blitzschnelle **Volltext-Suche** innerhalb Ihrer Kunden

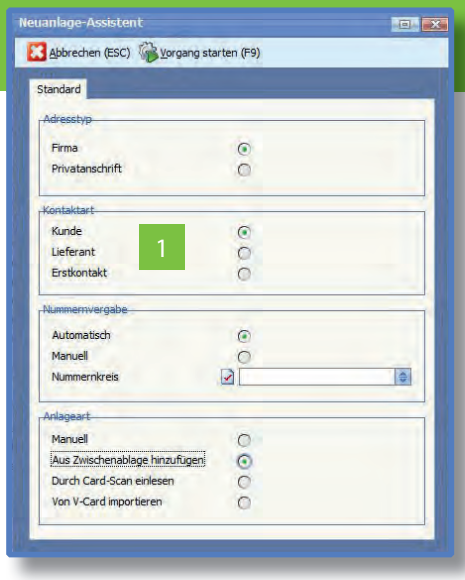
5 **Quick-Buttons:** Durch die bedienungsfreundliche Handhabung können Sie Kundendaten schnell einsehen. Aus Ihren Auswertungen und Statistiken im **MIS** (Management Informationssystem) können Sie die eigenen Schlüsse ziehen.

Die Kundendetails ■ Alle(s) im Blick

Ihre Kunden stehen bei BüroWARE im Mittelpunkt



Adressdetails: Die wichtigsten Infos zum Ansprechpartner



Adressneuanlage:
Der Assistent zur einfachen Datenerstellung

1 Der Neuanlage-Assistent erleichtert das Anlegen eines Kunden oder Geschäftspartners.

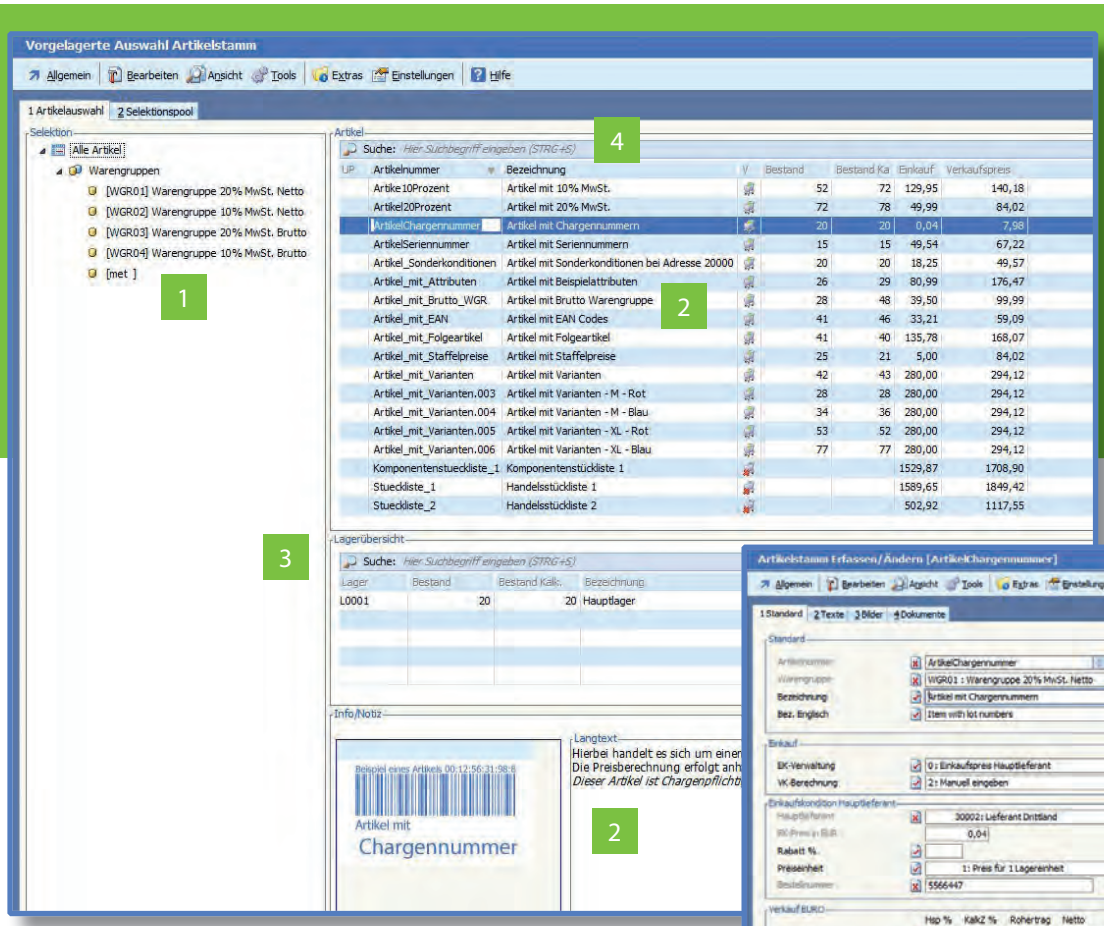
2 Die wichtigsten Daten auf einem Blick

3 Alle Ansprechpartner mit ausführlichen Daten und optionalem Bild hinterlegt.

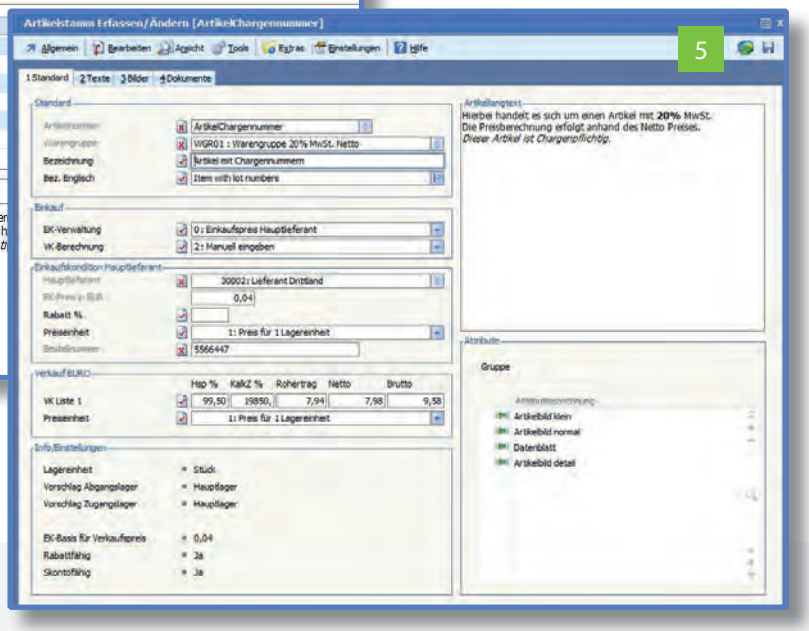
»Mit den Kundendetails haben Sie für jedes Anliegen sofort den richtigen Ansprechpartner zu Hand.«

Die Artikelübersicht ■ Voller Durchblick

Selbst bei großem Sortiment den Überblick behalten



Artikelstamm: Alle Artikel übersichtlich sortiert



Artikeldetails: Erfassen und Ändern von Daten

1 In der **Warengruppenübersicht** finden Sie schnell, was Sie suchen.

2 Alle **Artikel** gelistet, inklusive Bild und Spezifikation, inklusive ausführlicher **Produktbeschreibung** und Marketingtexte.

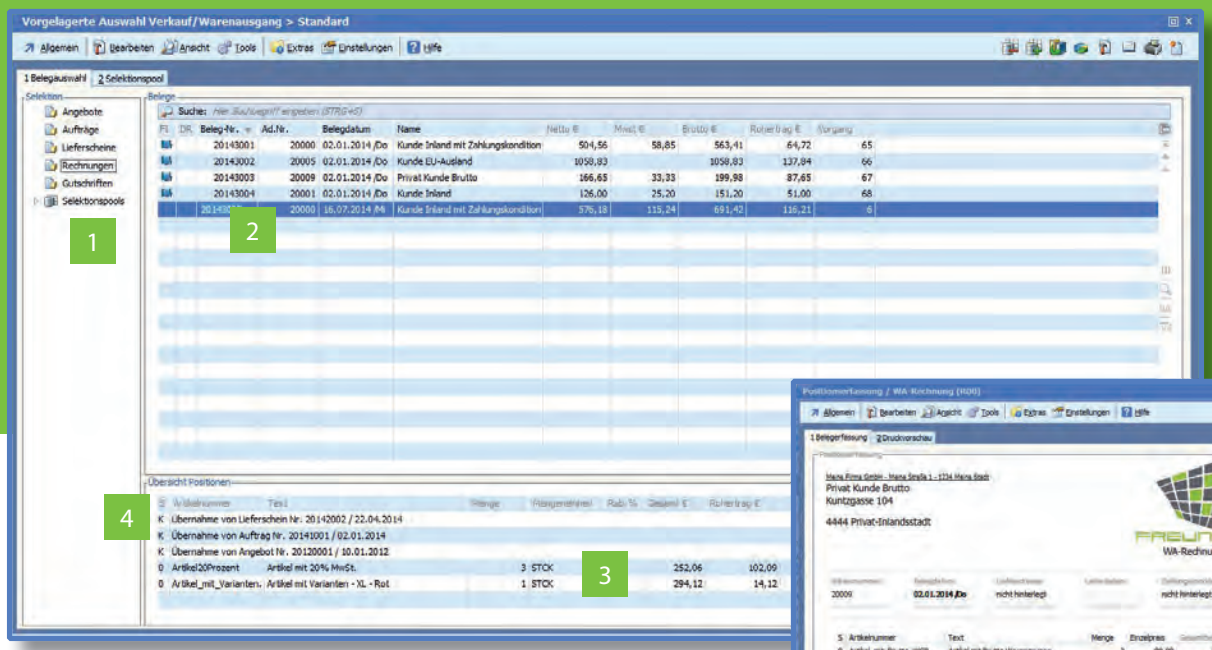
3 Die praktische **Lagerübersicht** je Lager

4 Mit der **Volltext-Suche** finden Sie bestimmt den gewünschten Artikel.

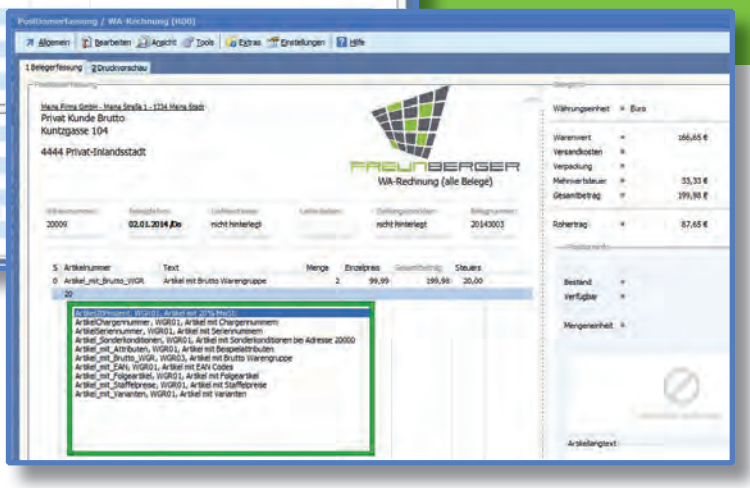
5 **Quick-Buttons:** Nur ein Klick und Sie sehen weiterführende Optionen und Statistiken eines Artikels im **MIS** (Management Informationssystem).

Die Belegübersicht ■ Gut sortiert & übersichtlich

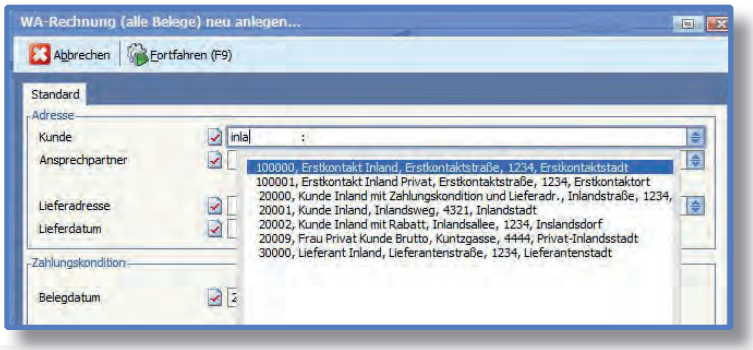
Alle Belege jederzeit griffbereit und nachvollziehbar



Belegübersicht



AutoSearch-Funktion für Artikeln und Kunden



1 **Belegübersicht** je Belegart mit definierbaren Untergruppen zur noch besseren Übersicht

2 **Belegtabelle** mit übersichtlicher Anzeige aller gewünschten Infos der tatsächlich offenen Belege

3 **Positionsanzeige** des Belegs

4 Die **History** des Belegs erleichtert Ihnen die Nachverfolgung.

»Dank der praktischen Übersicht sparen Sie enorm viel Zeit bei der Anlage der Belege, bei der Suche nach einem Beleg und in der täglichen Anwendung.«

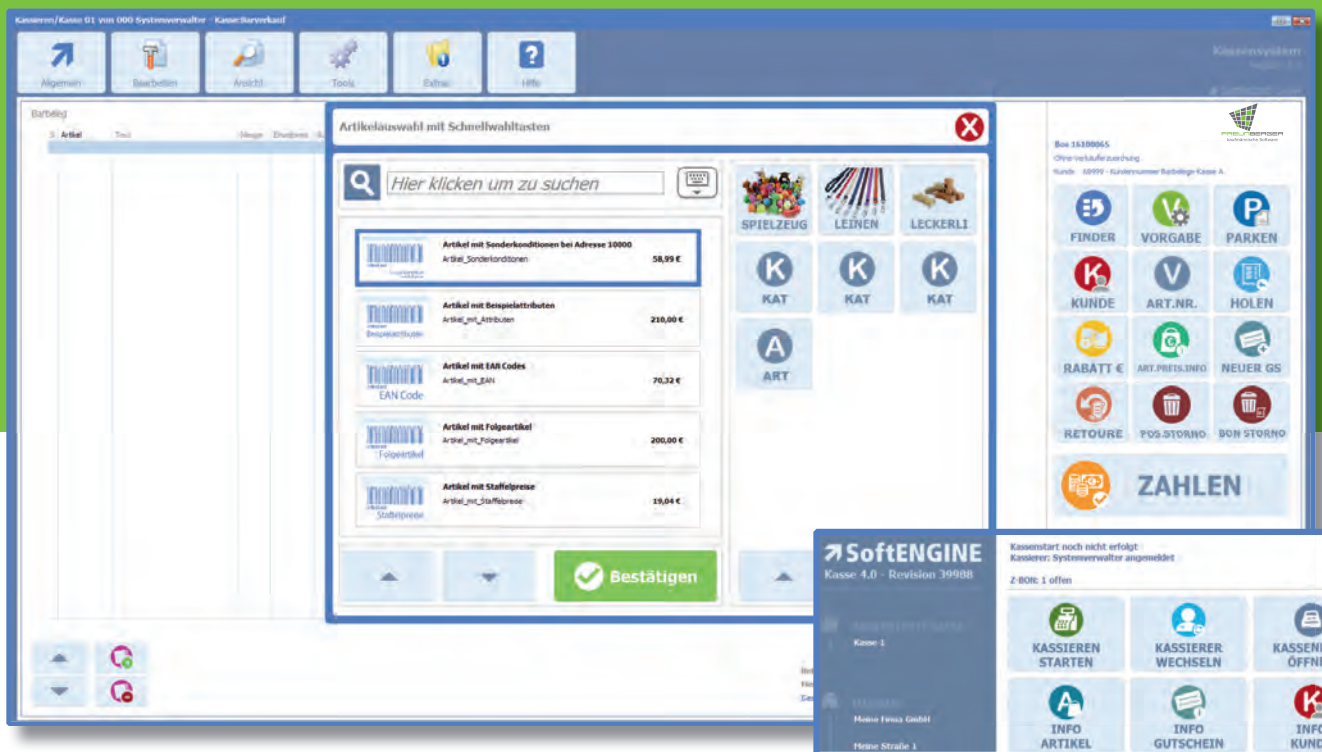
Weitere nützliche Funktionen:

- Das **Kommissioniersystem** untersucht, ob Aufträge lieferbar sind und löst die Lieferung aus
- Das **Bestellsystem** sorgt für optimale Lagerstandsführung
- **Webshop-Anbindung**
- Versand per **PDF-Mailer**
- …

gotomaxx

Die Kassa ■ Korrekte Rechnung

Multifunktional und übersichtlich für den Einsatz am Kassapult



Kassabeleg erfassen



Startbildschirm mit Optionen der Kassa

Wählen Sie in der **Kassa** bequem Ihre Artikel aus der Warenwirtschaft.
Die übersichtliche Oberfläche gibt Ihnen Aufschluss über den Kassenplatz, die Bedienung und wichtige Informationen zum Kunden, Artikel, Beleg …

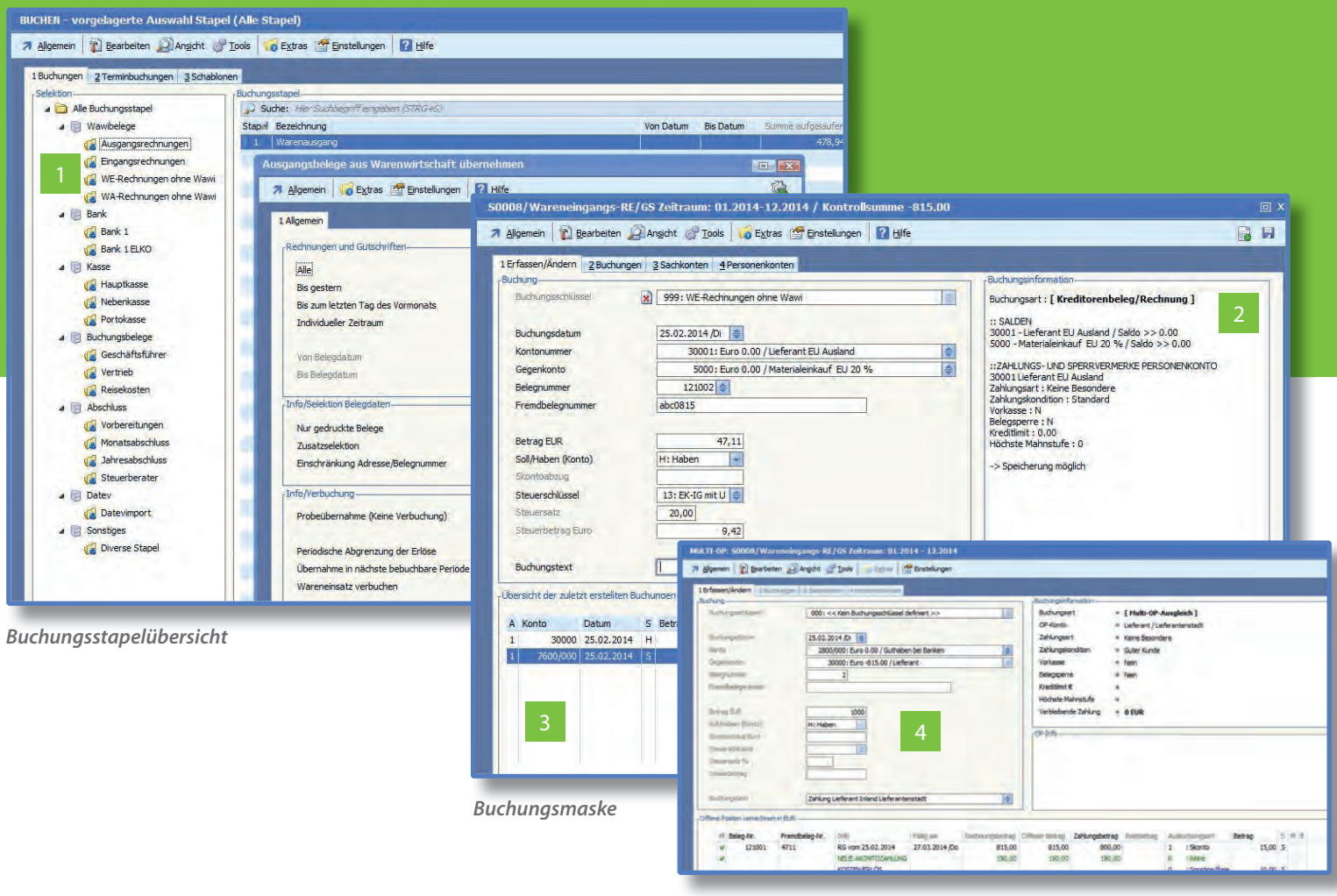
*»Mit dem Kassen-Modul von BüroWARE haben Sie **EIN integriertes System** für alle Anforderungen – von der Branchenlösung über Finanzbuchhaltung bis hin zu Kostenrechnung.«*

- **Verknüpfung & Verbuchung mit der FIBU und Kostenrechnung**
- **Zahlung offener Posten über die Kassa, sowohl für Kunden als auch Lieferanten**
- **Integration der Kassa in Branchenlösung „Holz & Säge“**
- Leicht zu erlernen
- Für Barcode-Scanner geeignet
- Bankomat oder Kreditkarte
- Gutscheine verwalten
- Individuelle Kassenauswertung
- RKSV-konform für Österreich & Deutschland

Ing. Bernhard Freunberger I 0664/392 29 36 I www.freunberger.com I Mariazellerstraße 27 I A-3251 Purgstall

Die Finanzbuchhaltung ■ Perfekt gebucht

Vernetzter, schneller, sicherer & praktischer buchen



Buchungsstapelübersicht

Buchungsmaske

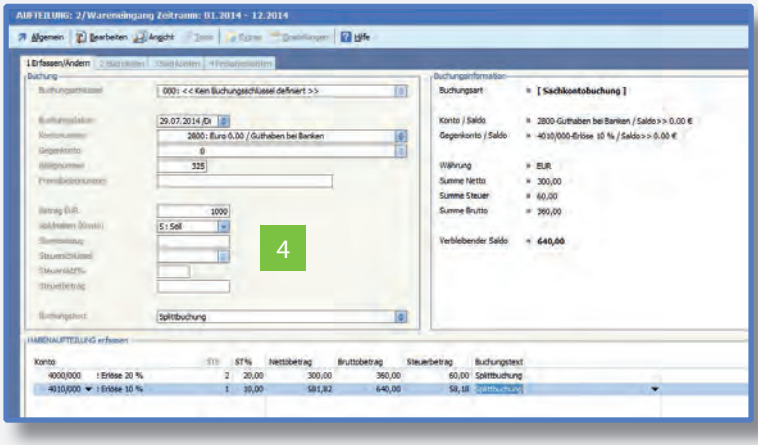
MultiOP

1 Frei definierbare **Buchungsstapel** erleichtern das tägliche Buchen. Gut sortiert und übersichtlich finden Sie alle Belegordner in der Baumauswahl und sparen so Zeit beim Buchen.

2 Stete Buchungsinformation erleichtert Ihnen die Einarbeitung und tägliche Arbeit und gibt Antwort auf **Spezialfunktionen.**

3 Praktische **Buchungsübersicht** der letzten Buchungsvorgänge

4 Logische Bedienungsmaske beim Ausziffern von **OP** und bei der Erstellung von **Splittbuchungen**

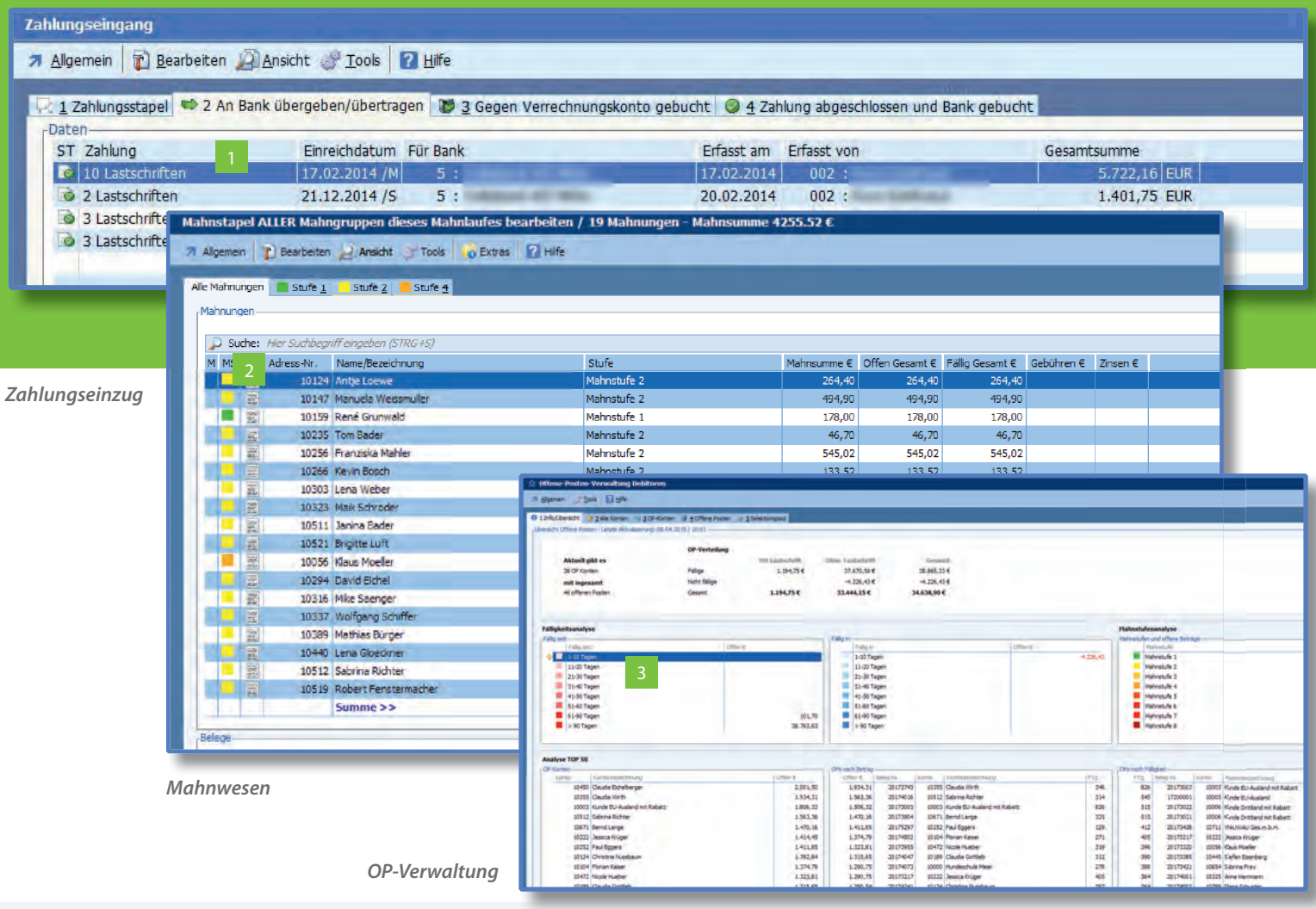


Splittbuchung

Weitere Informationen, Screenshots und Präsentationen finden Sie unter www.freunberger.com

Zahlungsverkehr, Mahnwesen & OP-Verwaltung ■ Alles erledigt

Rasches Arbeiten, präzise Kontrolle – das Herzstück, um Zeit sinnvoll zu nutzen



Zahlungseinzug

Mahnwesen

OP-Verwaltung

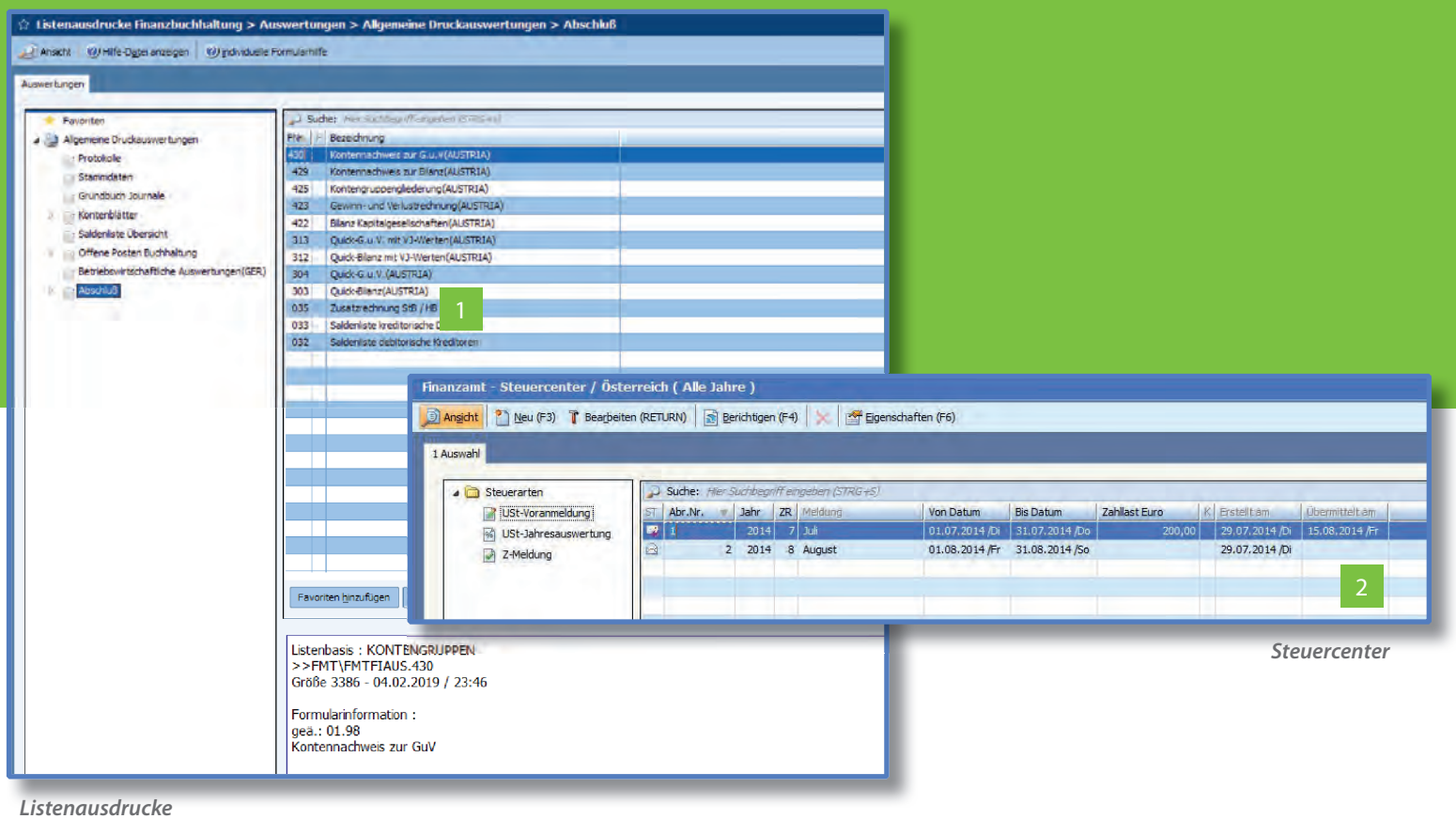
1 Durch die Integration von **Warenwirtschaft** und **Zahlungsverkehr** – natürlich im SEPA Format – wird die „manuelle Buchungsarbeit" für Kassa, Umbuchungen und diverse Buchungsvorgänge auf ein Minimum reduziert. Nutzen Sie diese hilfreichen Werkzeuge und sparen Sie eine Menge Zeit!

2 Komfortables **Mahnwesen** mit bis zu **acht Mahnstufen** und umfangreichen Texten mit integrierter **CRM-Funktion** wie Nachrufen, E-Mail und vielem mehr. **Zinsen und Gebühren** können Sie frei definieren und können als OP übernommen werden.

3 Die **OP-Verwaltung** erleichtert Ihnen die Bearbeitung enorm. Offene Posten bearbeiten, auszziffern und ausbuchen ist damit rasch und einfach erledigt.

Listenausdrucke & Steuercenter ■ Streng, aber gerecht

So kommt jeder sicher, rechtzeitig und einfach zu seinen Informationen



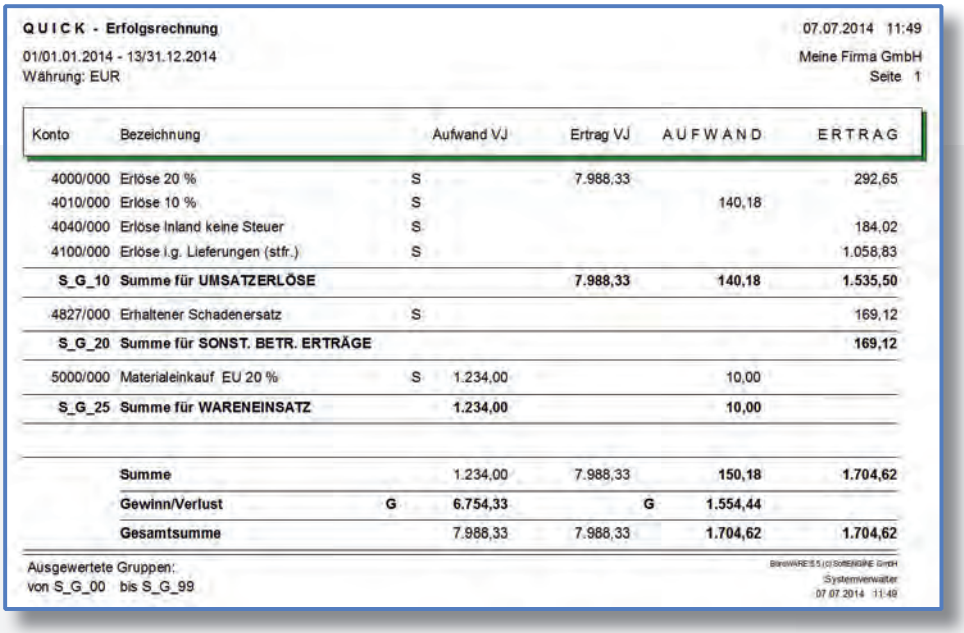
Steuercenter

Listenausdrucke

1 Ganz einfach können Sie umfangreiche **Listenausdrucke** ansehen, drucken oder archivieren.

2 Im **Steuercenter** finden Sie direkte Anbindung an Ihr Finanzamt. So können Sie die Umsatzsteuer und ZM bequem bekanntgeben.

»Auf den praktischen Listenausdrucken finden Sie die wichtigsten Unternehmenskennzahlen auf einem Blick.«



QUICK - Erfolgsrechnung 07.07.2014 11:49
01/01.01.2014 - 13/31.12.2014 Meine Firma GmbH
Währung: EUR Seite 1

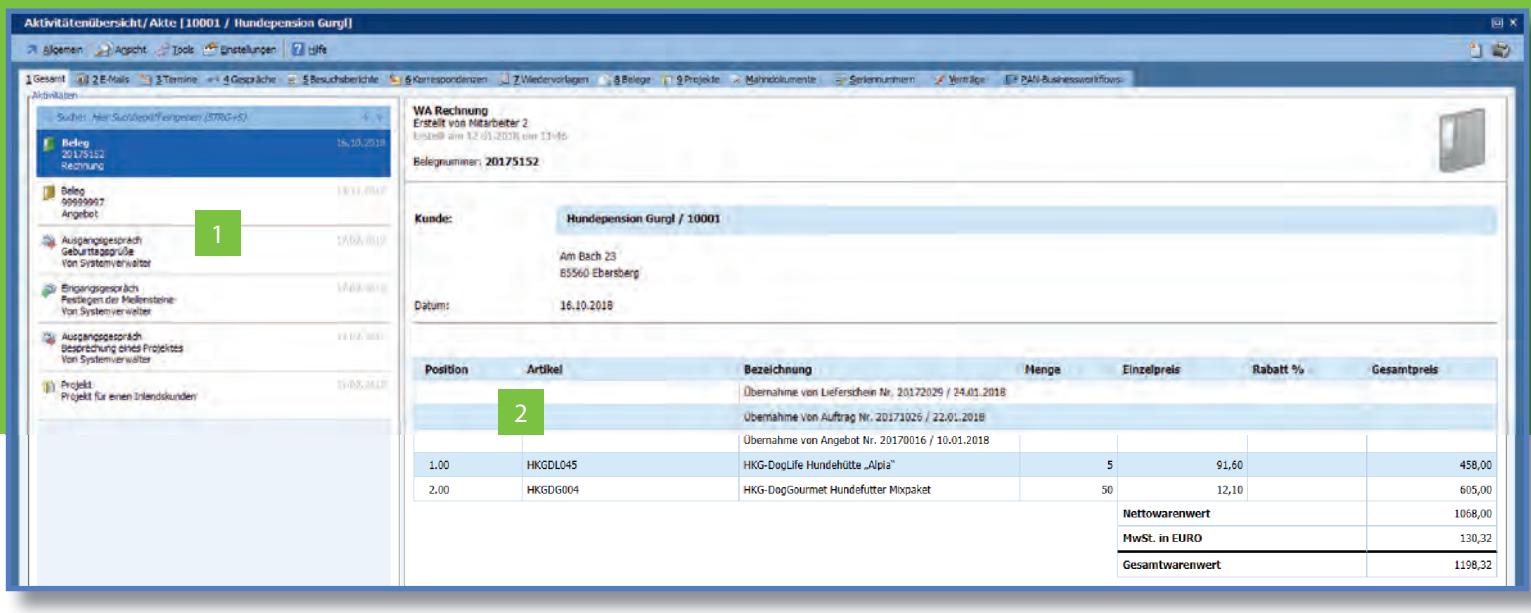
Konto	Bezeichnung		Aufwand VJ	Ertrag VJ	AUFWAND	ERTRAG
4000/000	Erlöse 20 %	S		7.988,33		292,65
4010/000	Erlöse 10 %	S			140,18	
4040/000	Erlöse Inland keine Steuer	S				184,02
4100/000	Erlöse i.g. Lieferungen (stfr.)	S				1.058,83
S_G_10	**Summe für UMSATZERLÖSE**			**7.988,33**	**140,18**	**1.535,50**
4827/000	Erhaltener Schadenersatz	S				169,12
S_G_20	**Summe für SONST. BETR. ERTRÄGE**					**169,12**
5000/000	Materialeinkauf EU 20 %	S	1.234,00		10,00	
S_G_25	**Summe für WARENEINSATZ**		**1.234,00**		**10,00**	
	Summe		1.234,00	7.988,33	**150,18**	**1.704,62**
	Gewinn/Verlust	G	**6.754,33**	G	**1.554,44**	
	Gesamtsumme		7.988,33	7.988,33	**1.704,62**	**1.704,62**

Ausgewertete Gruppen:
von S_G_00 bis S_G_99

Gewinn- und Verlustrechnung

Adressakte ■ Der Kunde ist König

Alle Details zu jedem Kunden in wenigen Sekunden



Adressakte: Alle Aufzeichnungen zum Kunden

Als App ist WEBWARE/ BüroWARE immer mit dabei …



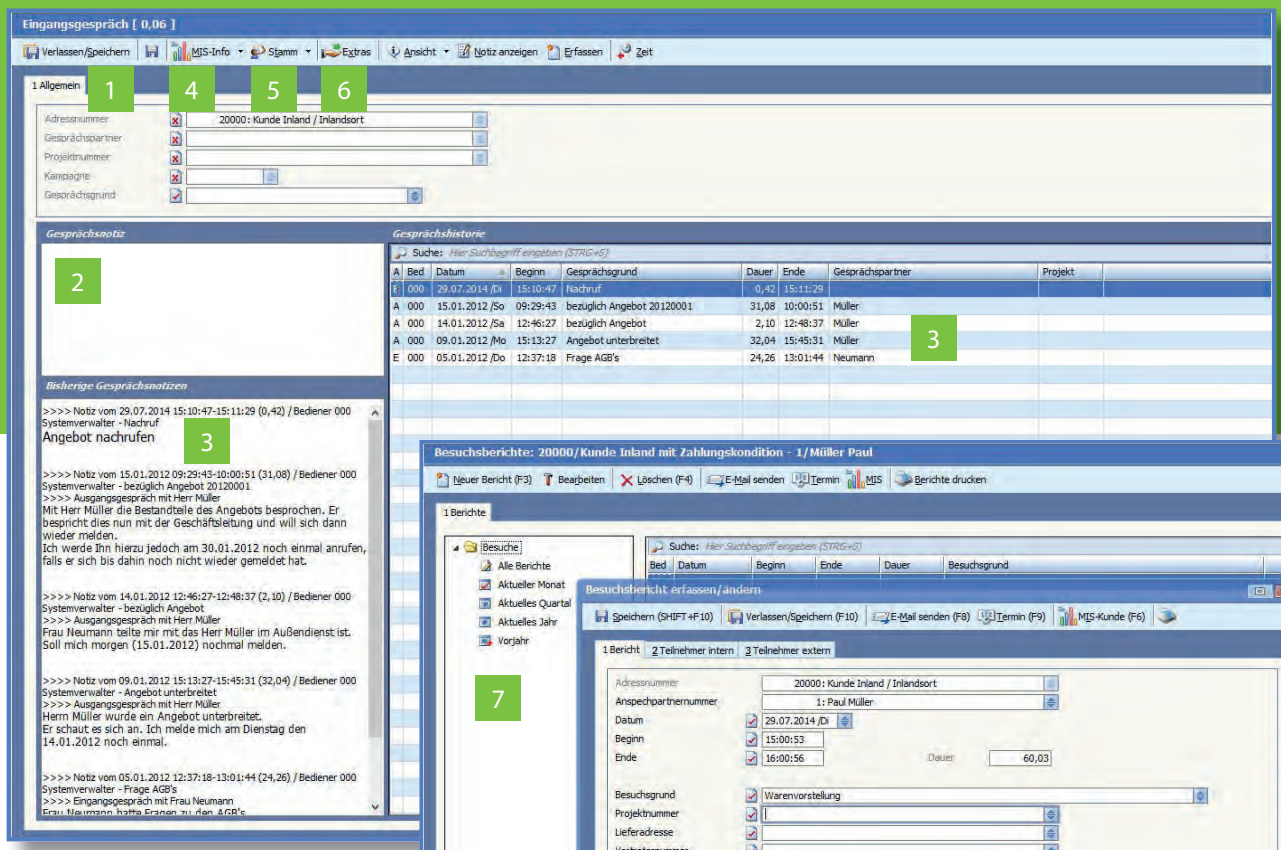
1 Praktische **Übersicht** über alle Korrespondenzen und Daten

2 **Detailvoransicht** mit umfangreichen Informationen

»Die Adressakte spart das langwierige Suchen nach Aufzeichnungen. Hier sind die Daten zu allen Adressen kompakt gesammelt.«

Gesprächsnotiz & Besuchsbericht ■ Schon notiert!

Die kleinen Helferlein für optimalen Kundenservice



Gesprächsnotiz: Nie wieder etwas vergessen

Besuchsberichte zur Dokumentation von Besprechungen

1 Aufzeichnung der **Gesprächsdauer** zur korrekten Information

2 Legen Sie noch während des Gesprächs eine **Notiz** an und schon sind alle Details gespeichert!

3 Hier können Sie bequem die **History** der bisherigen Gespräche zurückverfolgen.

4 In nur einem Schritt sehen Sie im MIS die Statistik zur Adresse.

5 **Stammdaten** des Gegenübers gleich bearbeiten

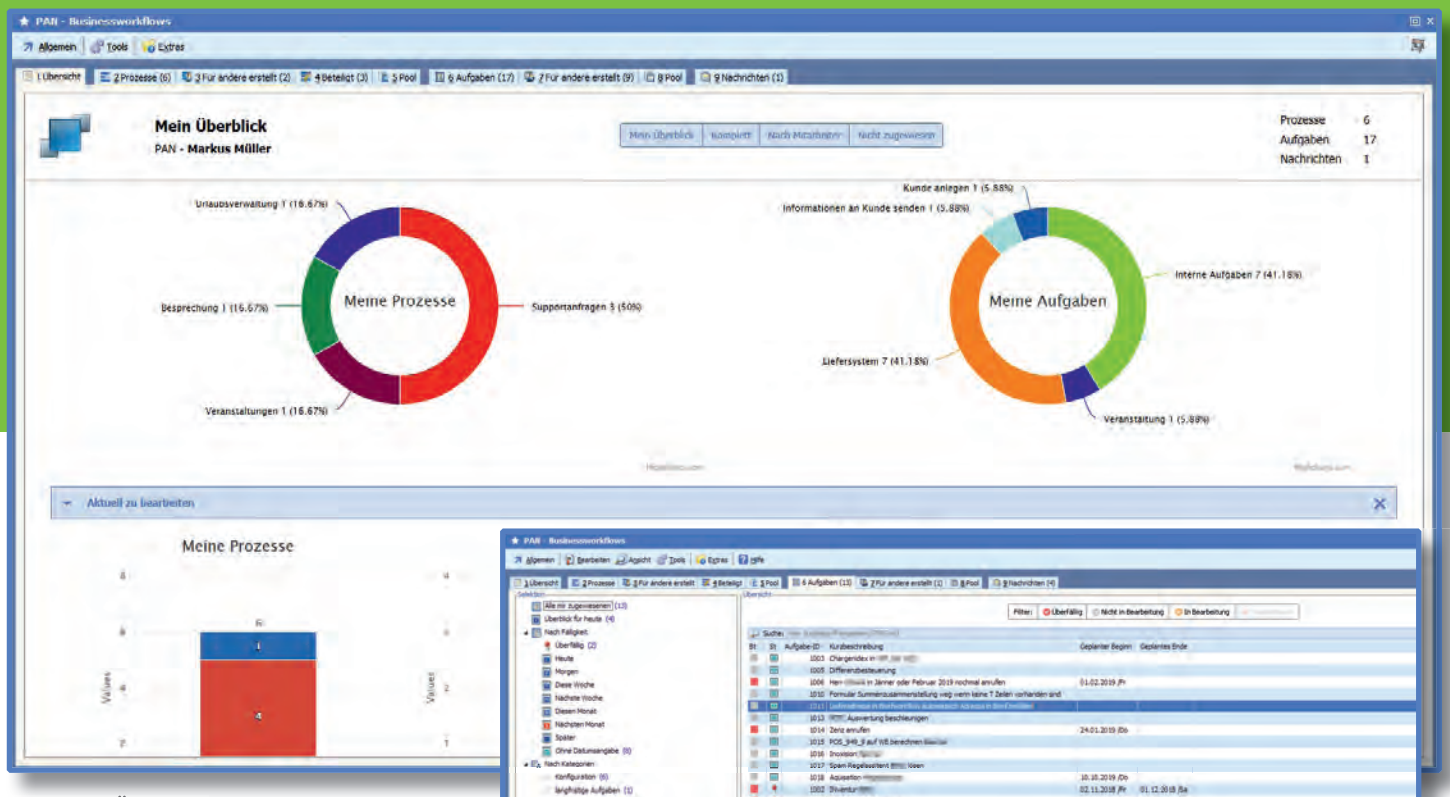
6 **CRM-Funktionen** wie Terminvereinbarung oder E-Mail-Versand einfach aufrufen

7 Der **Besuchsbericht** ist Ihr Protokoll. Notieren Sie Besuche, vermerken Sie die Teilnehmer und sorgen Sie so für eine ordnungsgemäße Dokumentation.

Weitere Informationen, Screenshots und Präsentationen finden Sie unter www.freunberger.com

PAN ■ Prozesse, Aufgaben und Nachrichten verwalten

Ein schlauer Schummelzettel für jeden Tag



PAN Mein Überblick

PAN Aufgaben-übersicht

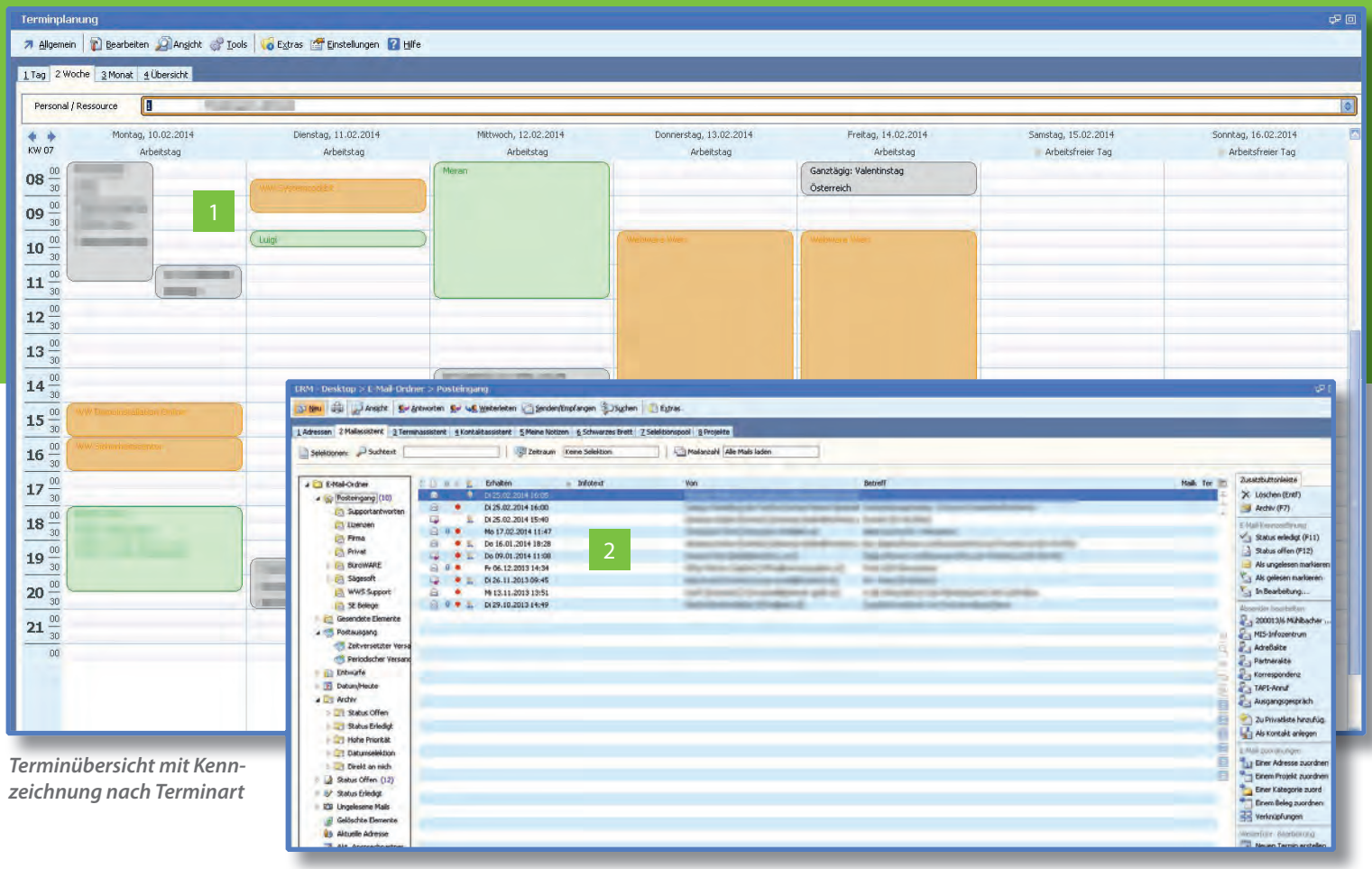
Mit PAN haben Sie den vollen Überblick: Ganz nach Belieben können Sie jene Fenster auswählen, die Sie am häufigsten brauchen: **Eigene Aufgaben oder für andere erstellte Aufgaben, Termine, E-Mails, Zahlen und Statistiken.**

PAN ist mit allen anderen Modulen **verknüpft** und führt Sie bei Klick direkt dorthin. **Das spart Zeit und Mühen!**

»Mit der Übersicht im PAN weiß man stets, welche Aufgaben bei wem anstehen. Das erleichtert die weitere Planung und Kontrolle.«

Terminübersicht & E-Mail ■ Alles vorbereitet

Exakte Planung, klare Einteilung und gelungene Geschäftstreffen



Terminübersicht mit Kennzeichnung nach Terminart

Mail-Client

1 Die **Terminübersicht** bzw. der Kalender von BüroWARE wird den Anforderungen im modernen Büroalltag mit Leichtigkeit gerecht. Verschiedene Ansichten gewährleisten einen ersten **Überblick** genauso **wie Details** zu den einzelnen Terminen.

Ziehen Sie Termine einfach per Mausklick auf und definieren Sie Teilnehmer, Uhrzeit, Ort, voraussichtliche Dauer, Details zu den Gesprächspartnern und vieles mehr.

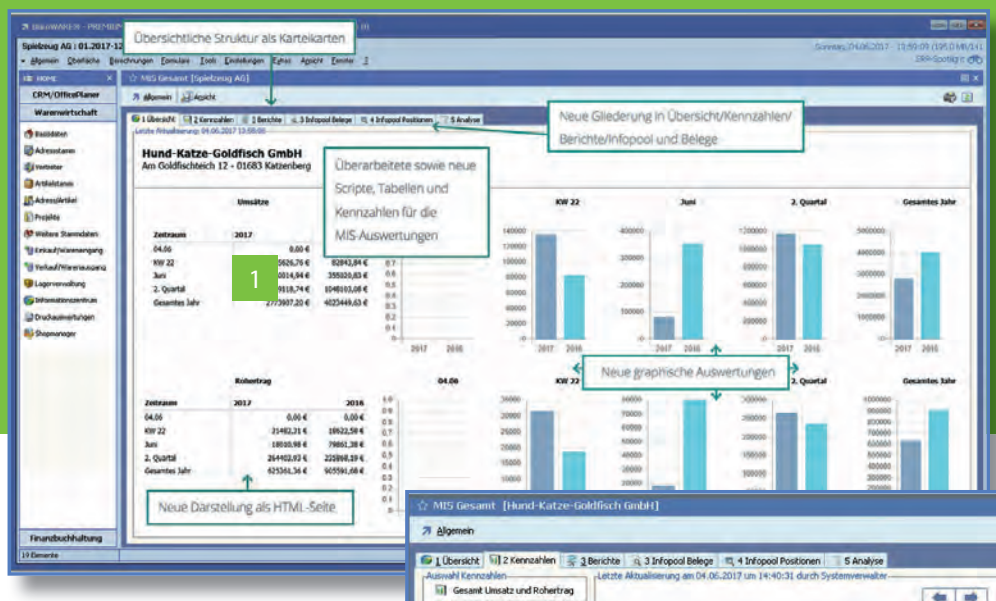
Natürlich können Sie auch hier alle zum Termin gehörigen **Aufgaben bequem erledigen**: E-Mail, Anrufe, Besuchsberichte erstellen,…

2 Das intelligente **E-Mail-Programm** von BüroWARE ordnet das Mail automatisch dem Personenkonto zu. Außerdem können Sie bequem **vom E-Mail aus alle Informationen zur Adresse aufrufen** – sogar Statistik-Werte. Das spart wiederum Zeit und bietet einen enormen Mehrwert zu herkömmlichen Mail-Programmen.

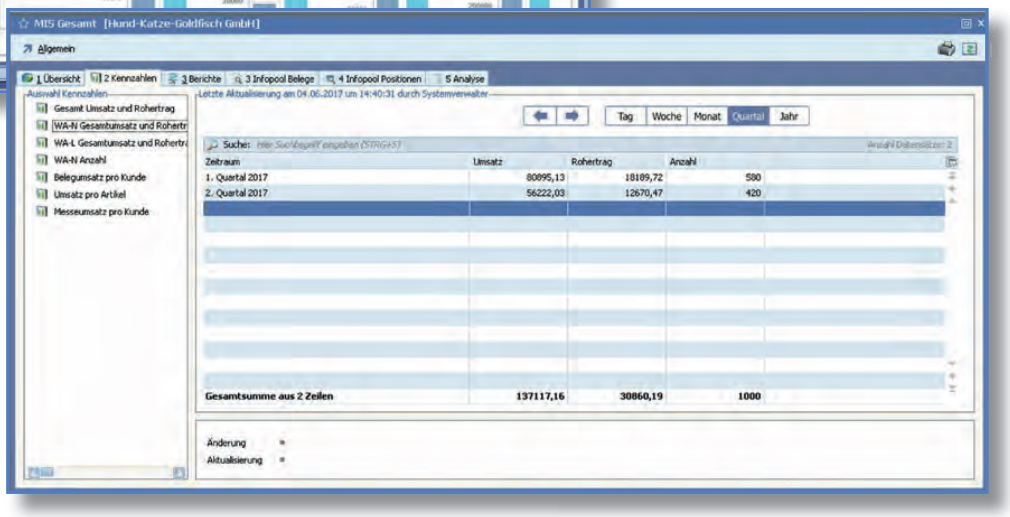
»Dank der Terminübersicht weiß man immer, wann welcher Kollege oder welche Kollegin Termine vorgesehen hat. Das hilft bei der Planung und man kann Anrufern eine genaue Auskunft geben.«

MIS (Management Informationssystem) ■ Starke Aussagen auf einem Klick

Auswertungen & Statistiken Ihrer Kennzahlen – optisch aufbereitet

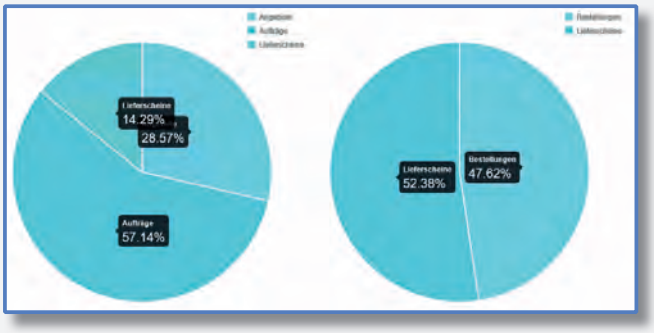


Übersichtliche Darstellung in der Chart-Ansicht



Tabellenansicht für Details

1 Die **Kundenübersicht** im MIS gibt Aufschluss über Umfang und Häufigkeit der Käufe. Für jeden einzelnen Ihrer Kunden können Sie diese Auswertung vornehmen. Verschiedene **Darstellungsformen**, unterschiedliche **Zeiträume** und natürlich verschiedene wirtschaftliche **Kennzahlen** sind nur einige der möglichen Kriterien…



Grafische Übersicht von Statistikdaten

Ing. Bernhard Freunberger I 0664/392 29 36 I www.freunberger.com I Mariazellerstraße 27 I A-3251 Purgstall

Digitales Archiv Inoxision ■ Vollautomatisches Gedächtnis

Straffere Abläufe und keine Papierberge dank digitaler Dokumentenverarbeitung



INOXISION® ARCHIVE

Archivierung auf den Punkt gebracht.

Inoxision vereinfacht und beschleunigt die Betriebsabläufe und spart obendrein Papier & Ordner. Inoxision **erkennt, verarbeitet und archiviert Dokumente** wie Eingangsrechnungen, Belege, Zeugnisse, Qualitätssiegel, Skizzen, … **automatisch**.

- Minimale Bearbeitungsvorgänge eines Dokuments sparen Zeit und Wege!
- Mit BüroWARE verknüpft und voll-integriert
- Revisionssicher

1 einfache Recherche über automatische Verschlagwortung und Archivierung



Optional: Sign-Pad für digitale Unterzeichnung von Dokumenten



BüroWARE HOLZ & SÄGE

Die Branchenlösung für Holzhandel und Sägewerke

Die Software für Sägewerke und Holzhandel „BüroWARE Holz & Säge“ richtet sich an Klein- und Mittelbetriebe: vom Sägewerk, Hobelwerk über weiterverarbeitende Betriebe bis hin zum Holzhandel ist die BüroWARE Holz & Säge optimal geeignet. BüroWARE Holz & Säge ermöglicht die **Rundholzberechnung**, die Erfassung des **Lohnschnitts** und die **Schnittholzberechnung**. Die **Fakturierung** sorgt am Ende für eine korrekte Rechnung.

BüroWARE Holz & Säge – Die Schwerpunkte:

- Datenerfassung Rundholz, Lohnschnitt und Schnittholz
- Preis- und Mengenrechnung im Kubikmeter, Quadratmeter, Laufmeter und Stück
- Punktierliste
- Detaillierter Lieferscheinausdruck
- Lagerverwaltung
- Individuelle Preisgestaltung
- Einkauf und Verkauf
- Integrierte Registrierkassa
- Statistische Auswertungen (z.B. PEFC Liste etc.)
- Zusatzberechnungen (Holzwerbebeitrag, Fracht)
- Transportkostenabrechnung
- Betrieb auf mehreren Arbeitsplätzen (Netzwerk) und mehreren Mandanten
- Berechnung des Holzwerbebeitrags
- Rechnung mit Inklusivpreisen
- Mehrere Steuersätze auf einer Rechnung
- Datenübernahme von externen Geräten (Vermessungsanlage)
- Inkl. Intrastat-Meldung für innergemeinschaftliche Warenlieferungen

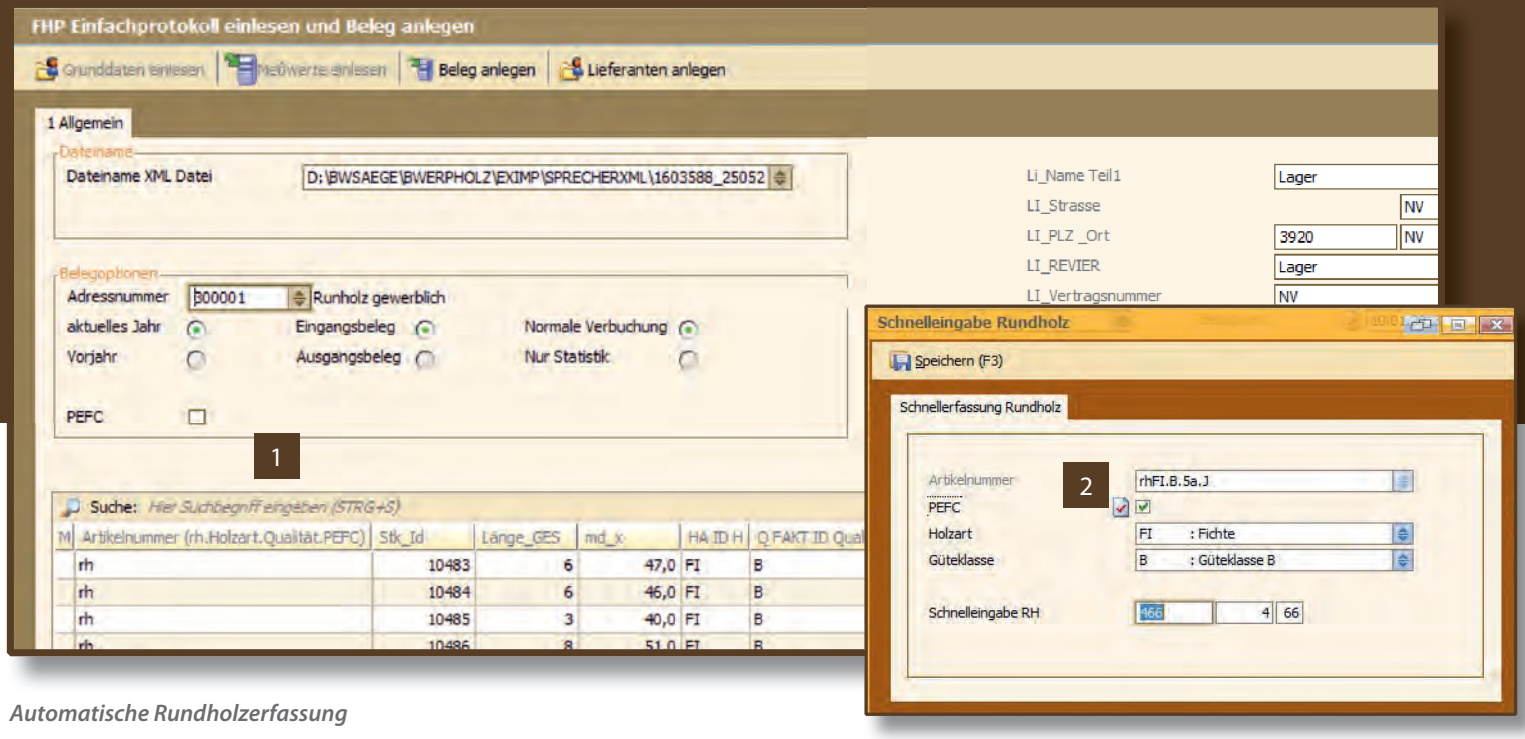
Mit dieser Vielzahl an Funktionen und Erleichterungen verknüpft BüroWARE Holz & Säge die Vorteile einer bedienungsfreundlichen ERP- und Finanzbuchhaltungssoftware mit der Individualität einer Branchenlösung für Holzhandel und Sägewerke.

BüroWARE HOLZ & SÄGE wird laufend erweitert und an die Bedürfnisse von Sägewerken und Holzhandel angepasst. Die nächsten Entwicklungsschritte sind:

- Paketlagerverwaltung
- Vertragsverwaltung
- Integration von Forstverwaltung – Revieren
- Komfortfunktionen zur Holzveredelung z.B. in Hobelwerk oder Palettenerzeugung, Produktion mit Ausbeuterechnung
- Bedienung von BüroWARE Holz & Säge im Internetbrowser

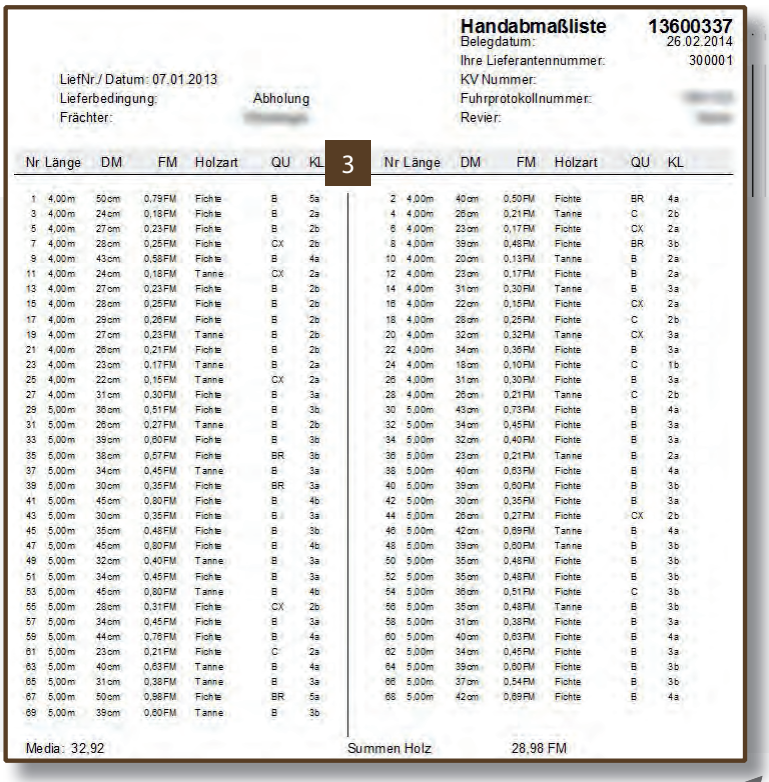
Rundholzeinkauf ■ Einkäufe schnell & einfach erfassen

Automatisch oder manuell



Automatische Rundholzerfassung

Manuelle Eingabe der Rundholzerfassung



Handabmaßliste

1. Übernahme vom Abmaßprotokoll im FHP Format
2. Erfassung von Rundholz in händischer Eingabe mittels Schnellerfassung
3. Übersichtliche Handabmaßliste mit diversen Spezifikationen

Rundholzeinkauf ■ Einkäufe schnell & einfach erfassen

Abrechnung und Auswertung

Ankaufsrechnung 13700244
Belegdatum: 31.12.2013
Ihre Lieferantennummer: 300001
KV Nummer:
Fuhrprotokollnummer:
Revier:

LiefNr / Datum: 10.01.2013
Lieferbedingung: Abholung
Frächter:

Fuhrprotokoll	Holzart	GtKl.	DMKl.		Menge	E-Preis	Nettobetrag
1301133	Fichte	B	4a	1	4,02 FM	55,00	221,10
1301133	Fichte	B	4b		1,60 FM	55,00	88,00
1301133	Fichte	B	5a		0,79 FM	55,00	43,45
1301133	Fichte	BR	3a		0,35 FM	55,00	19,25
1301133	Fichte	BR	3b		1,05 FM	55,00	57,75
1301133	Fichte	BR	4a		0,50 FM	55,00	27,50
1301133	Fichte	BR	5a		0,98 FM	55,00	53,90
1301133	Fichte	C	1b		0,10 FM	55,00	5,50
1301133	Fichte	C	2a		0,21 FM	55,00	11,55
1301133	Fichte	C	2b		0,25 FM	55,00	13,75
1301133	Fichte	C	3b		0,51 FM	55,00	28,05
1301133	Fichte	CX	2a		0,32 FM	55,00	17,60
1301133	Fichte	CX	2b		0,83 FM	55,00	45,65
1301133	Tanne	B	2a		0,51 FM	55,00	28,05
1301133	Tanne	B	2b		0,50 FM	55,00	27,50
1301133	Tanne	B	3a		1,53 FM	55,00	84,15
1301133	Tanne	B	3b		1,68 FM	55,00	92,40
1301133	Tanne	B	4a		1,32 FM	55,00	72,60
1301133	Tanne	B	4b		0,80 FM	55,00	44,00
1301133	Tanne	C	2b		0,42 FM	55,00	23,10
1301133	Tanne	CX	2a		0,33 FM	55,00	18,15
1301133	Tanne	CX	3a		0,32 FM	55,00	17,60

(Alle oben aufgelisteten Positionen sind zu 100% PEFC-zertifiziert)

Summen Holz	18,92 FM	Netto EUR	1.040,60
Holzwerbebeitrag - 0,30 €/fm		EUR	-5,68
Netto		EUR	1.034,92
20 % Steuer	v. 1.040,60	EUR	208,12
0 % Steuer	v. -5,68	EUR	0,00
Gesamtbetrag		**EUR**	**1.243,04**

Zahlungsbedingungen:
Fällig am 31.12.2013; Netto / 1243,04 EUR

Ankaufsrechnung Rundholz mit Summendarstellung

Einkaufsstatistik

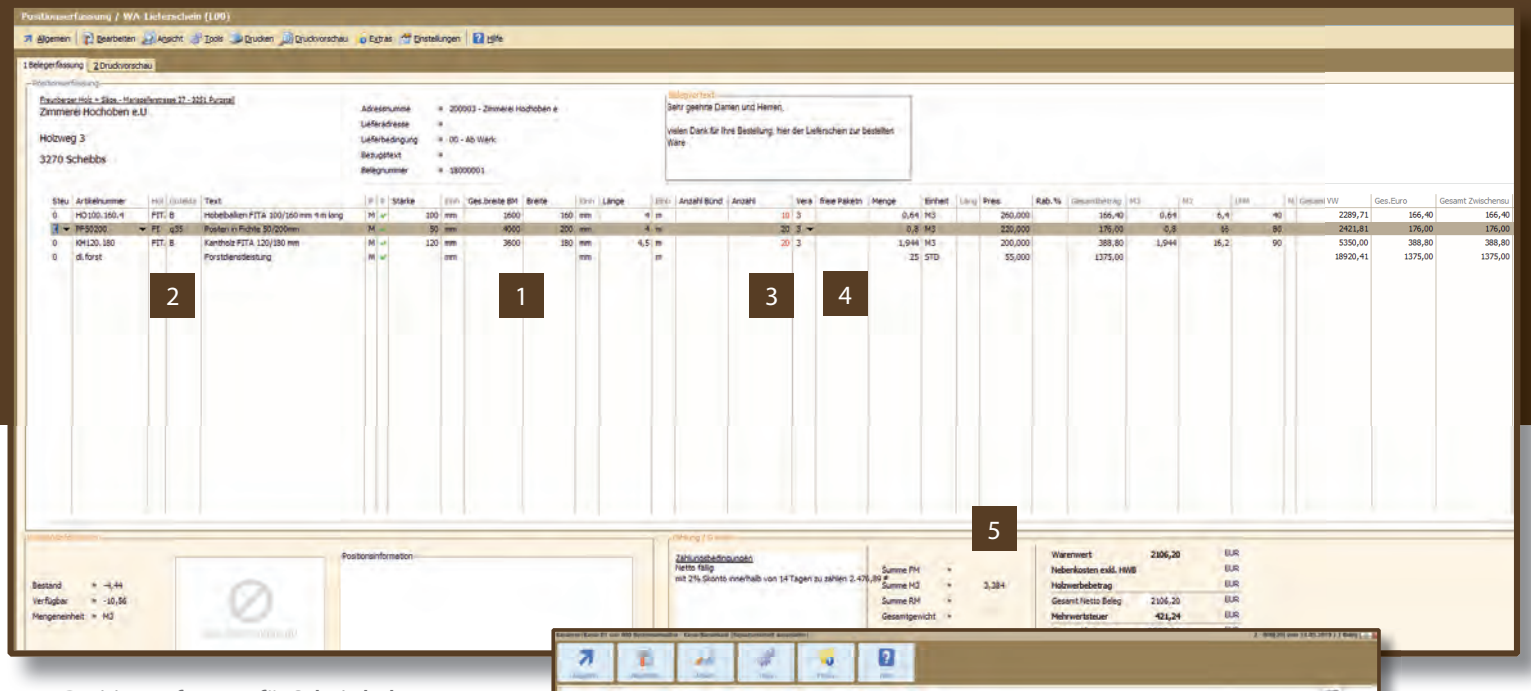
Rundholzeinkauf
Säge- & Hobelwerk

	FM	Umsatz
300001		
Summe Holzart:	**14,59 FM**	
Summe Holzart:	**7,84 FM**	
Summe 300001	**22,43 FM**	

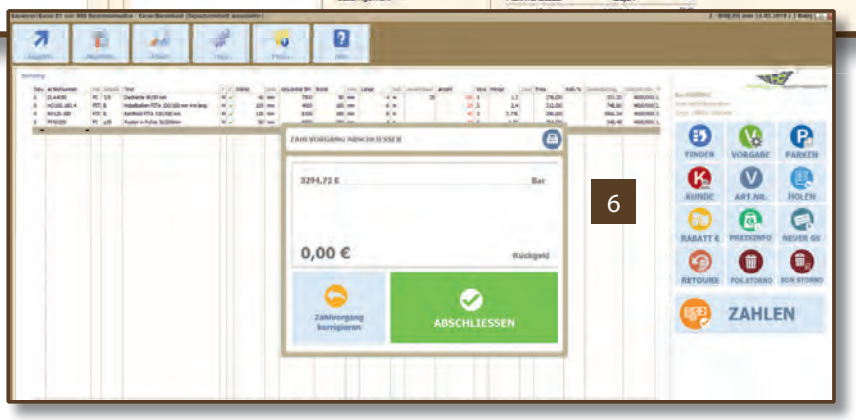
1 Verwaltung von Holzarten, Güteklassen, Durchmesserklassen, mit entsprechender Preisgestaltung, Verwaltung und Auswertung von PEFC

Schnittholzerfassung ■ Flexibel & übersichtlich

Erfassen von Schnittholz mit verschiedenen Erfassungsmöglichkeiten wie Kantholz, Bandmaß, punktierte Ware, Paletten



Positionserfassung für Schnittholz



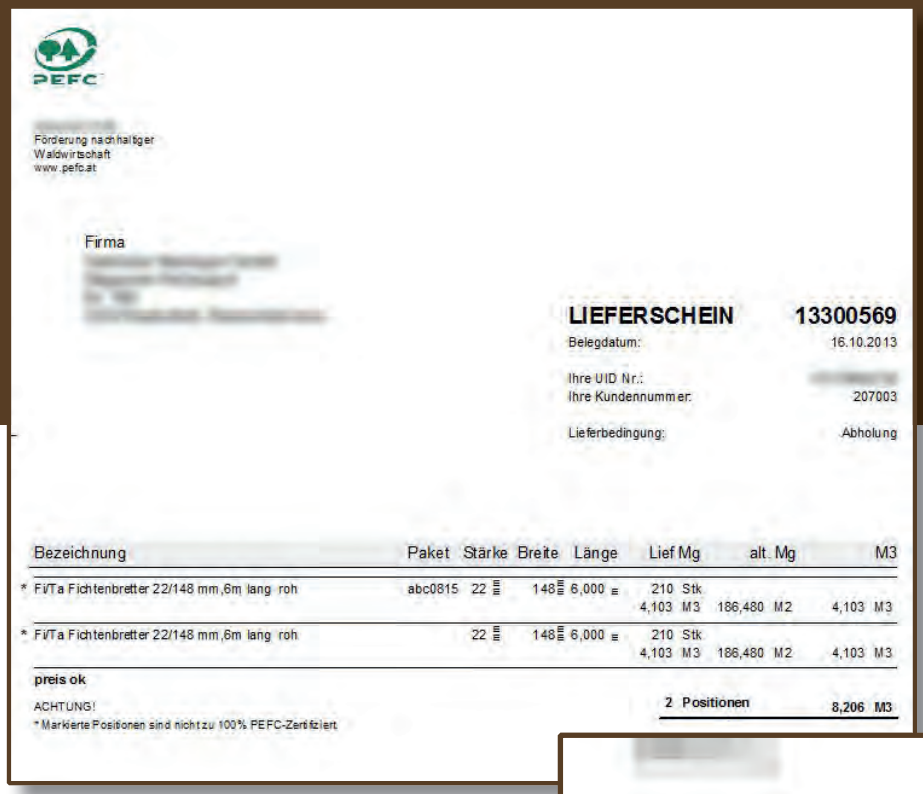
Integrierte Kassa

1. Erfassung von Stärke, Breite, Länge in drei verschiedenen Einheiten (m, cm, mm) möglich
2. Erfassung von Holzart und Güteklasse
3. Verwaltung und Berechnung in M3, M2 und LFM als Lager – und/oder Verrechnungseinheit
4. Freie Paketnummernvergabe
5. Erfassung von Schnittholz mit ständiger Anzeige der Summenwerte wie M3 und EURO
6. Integrierte Kassa mit Schnittholz- und Rundholzabrechnung

»Die Schnittholzerfassung zeigt alle wichtigen Parameter inkl. M3 und EURO auf einen Blick.«

Lieferschein & Rechnung ■ Belege schnell erstellen

Rasches Erstellen von exakten Belegen wie Lieferscheine oder Rechnungen



Förderung nachhaltiger Waldwirtschaft
www.pefc.at

Firma

LIEFERSCHEIN **13300569**

Belegdatum: 16.10.2013

Ihre UID Nr.:
Ihre Kundennummer: 207003

Lieferbedingung: Abholung

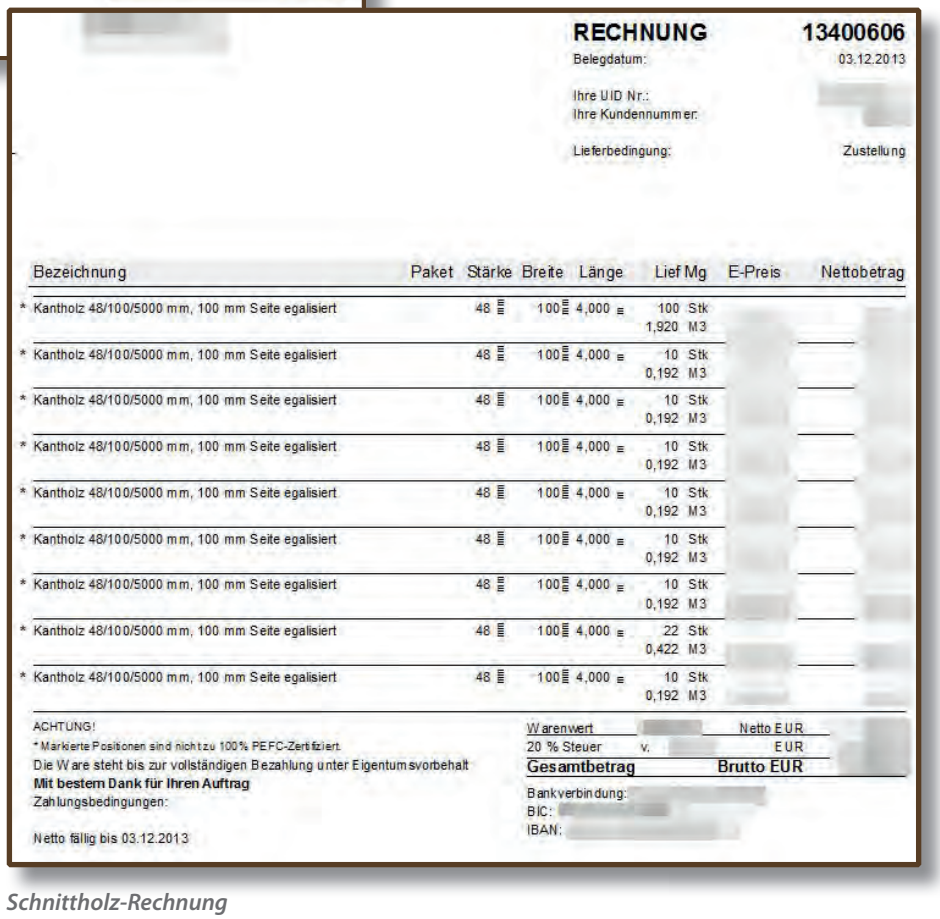
Bezeichnung	Paket	Stärke	Breite	Länge	Lief Mg	alt. Mg	M3
* Fi/Ta Fichtenbretter 22/148 mm,6m lang roh	abc0815	22	148	6,000	210 Stk 4,103 M3	186,480 M2	4,103 M3
* Fi/Ta Fichtenbretter 22/148 mm,6m lang roh		22	148	6,000	210 Stk 4,103 M3	186,480 M2	4,103 M3

preis ok

2 Positionen **8,206 M3**

ACHTUNG!
* Markierte Positionen sind nicht zu 100% PEFC-Zertifiziert

Schnittholz-Lieferschein



RECHNUNG **13400606**

Belegdatum: 03.12.2013

Ihre UID Nr.:
Ihre Kundennummer:

Lieferbedingung: Zustellung

Bezeichnung	Paket	Stärke	Breite	Länge	Lief Mg	E-Preis	Nettobetrag
* Kantholz 48/100/5000 mm, 100 mm Seite egalisiert		48	100	4,000	100 Stk 1,920 M3		
* Kantholz 48/100/5000 mm, 100 mm Seite egalisiert		48	100	4,000	10 Stk 0,192 M3		
* Kantholz 48/100/5000 mm, 100 mm Seite egalisiert		48	100	4,000	10 Stk 0,192 M3		
* Kantholz 48/100/5000 mm, 100 mm Seite egalisiert		48	100	4,000	10 Stk 0,192 M3		
* Kantholz 48/100/5000 mm, 100 mm Seite egalisiert		48	100	4,000	10 Stk 0,192 M3		
* Kantholz 48/100/5000 mm, 100 mm Seite egalisiert		48	100	4,000	10 Stk 0,192 M3		
* Kantholz 48/100/5000 mm, 100 mm Seite egalisiert		48	100	4,000	10 Stk 0,192 M3		
* Kantholz 48/100/5000 mm, 100 mm Seite egalisiert		48	100	4,000	22 Stk 0,422 M3		
* Kantholz 48/100/5000 mm, 100 mm Seite egalisiert		48	100	4,000	10 Stk 0,192 M3		

ACHTUNG!
* Markierte Positionen sind nicht zu 100% PEFC-Zertifiziert.
Die Ware steht bis zur vollständigen Bezahlung unter Eigentumsvorbehalt
Mit bestem Dank für Ihren Auftrag
Zahlungsbedingungen:

Netto fällig bis 03.12.2013

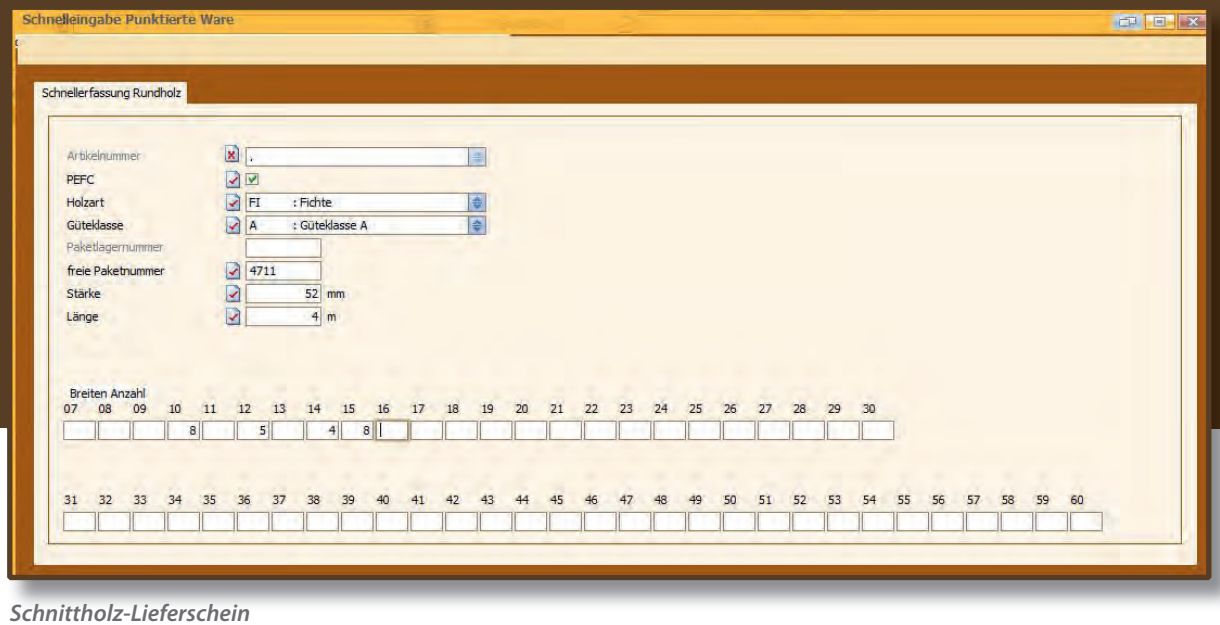
Warenwert Netto EUR
20 % Steuer v. EUR
Gesamtbetrag **Brutto EUR**

Bankverbindung:
BIC:
IBAN:

Schnittholz-Rechnung

Punktierliste ■ Flott & übersichtlich

Komfortable und schnelle Erfassung dank der Punktierliste von Wertholz



Schnittholz-Lieferschein



Herrn

LIEFERSCHEIN **13300571**

Belegdatum: 27.02.2014

Ihre UID Nr.:

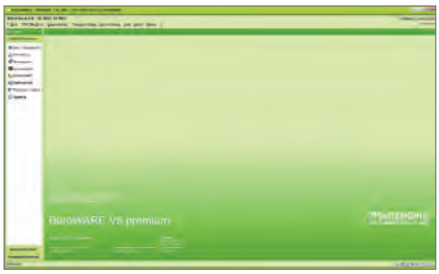
Ihre Kundennummer: 200001

Lieferbedingung: Abholung

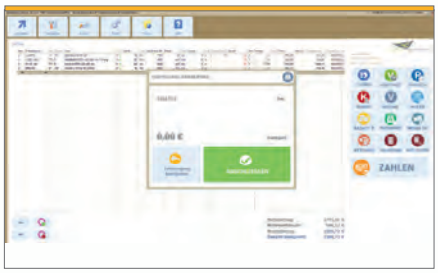
Bezeichnung		Paket	Stärke	Breite	Länge	Lief Mg	alt. Mg	M3
* Punktierte Ware		0815	52 ø	21,33	3,000	95 Stk		
Holzart: FI	Gtkl./Sort.: A		Ges.	2026		3,161 M3	60,780 M2	3,161 M3
* Punktierte Ware		4711	52 ø	12,64	4,000	25 Stk		
Holzart: FI	Gtkl./Sort.: A		Ges.	316		0,657 M3	12,640 M2	0,657 M3
						2 Positionen		3,818 M3

ACHTUNG!
*Markierte Positionen sind nicht zu 100% PEFC-Zertifiziert.

Lieferschein zur Punktierliste



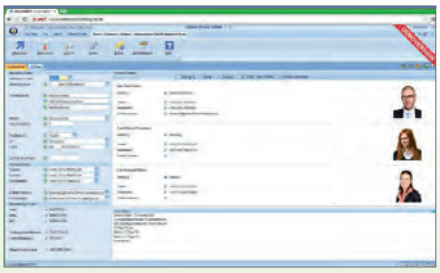


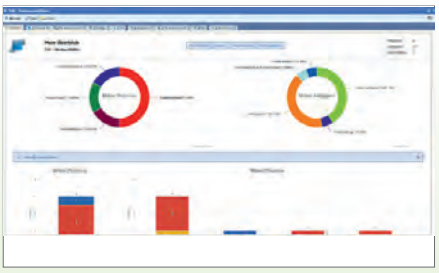


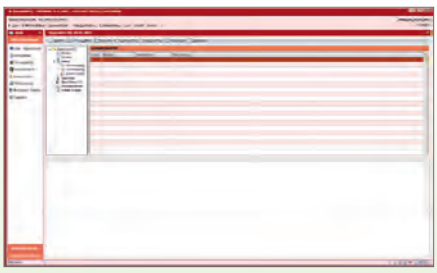


SoftENGINE
PARTNER









BüroWARE

WEBWARE

BüroWARE
HOLZ & SÄGE

gotomaxx

INOXISION
ARCHIVE
Archivierung auf den Punkt gebracht.

FREUNBERGER
kaufmännische Software

Ing. Bernhard Freunberger
Mariazellerstraße 27
A-3251 Purgstall a. d. Erlauf

www.freunberger.com
bernhard@freunberger.com
Mobil: +43 (0)664 39 22 936

BüroWARE & WEBWAREsind eingetragene Warenzeichen der SoftENGINE GmbH. Werbematerialien sind weder Eigenschaftszusicherung noch Vertragsbestandteil. Nicht alle Leistungen und Komponenten sind international erhältlich. Alle Namen und Daten sind fiktiv. Jegliche Ähnlichkeit mit lebenden oder realen Personen wäre rein zufällig.
Konzept & Gestaltung: P&R Kommunikationsberatung und Mediengestaltung OG